



COMUNE DI PERDASDEFOGU

Provincia di Ogliastra

ORIGINALE

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

N. 543 del 31/07/2026 del Registro Generale

N. 218 del 31/07/2026 del Registro dell' Area

OGGETTO	Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con contratto a tempo indeterminato e pieno - Indizione procedura concorsuale e approvazione schema di Bando di Concorso.
----------------	---

Visti:

- Il decreto del Sindaco con il quale è stato nominato Responsabile dell' Area Amministrativa, dott. Pili Augusto
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Deliberazione di C.C. n. 44 del 19/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato relativo al triennio 2026/2028;
- con Deliberazione di C.C. n. 45 del 19/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;
- con Deliberazione di G.C. n. 3 del 16/01/2026 è stato approvato il PEG - Piano Esecutivo di Gestione Anno 2026, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165 e ss.mm. recante le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.;
- il D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. del 07/03/2005, n. 82 e ss.mm. recante il Codice dell'amministrazione digitale;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23 febbraio 2026;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 20/08/2019 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19/05/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ed il Programma del fabbisogno di personale 2026-2028;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 36 del 05/06/2026 di approvazione del nuovo "Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di accesso al pubblico impiego";

Considerato che, al fine di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro, corre l'obbligo di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni e che tale obbligo è richiamato altresì dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 91 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Atteso che con la richiamata Deliberazione della G.C. n. 26 del 19/05/2026, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, comprensivo della Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione di Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026-2028, l'organo esecutivo ha autorizzato, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e dell' Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

Dato atto che è stata inviata, con nota PEC n. 3409 del 20/05/2026 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità e alla Regione Sardegna, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, finalizzata alla verifica della presenza, nei relativi elenchi del personale in disponibilità, per la copertura di una unità con profilo di Funzionario Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e che, decorso il termine di legge, non è intervenuta assegnazione di personale in disponibilità;

Rilevato che la Regione Sardegna con nota assunta a protocollo di questo ente n. 3435 del 21.05.2026, ha comunicato l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare ai sensi dell'art.34-bis del D.Lgs 165/2001 con i profili professionali richiesti (1 unità con profilo di Funzionario Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);

Richiamato l'articolo 3 del D.L. 36/2022 convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79 comma 3-quater che modifica l'articolo 34-bis del D.Lgs. 165/2001, riducendo:

- da quindici a otto giorni il termine per l'assegnazione del personale inserito nelle liste di disponibilità;
- da quarantacinque a venti giorni il termine decorso il quale le amministrazioni possono avviare la procedura concorsuale in assenza di assegnazione di personale;

Rilevato che dalle comunicazioni predette sono ampiamente decorsi i 20 giorni in base alla normativa sopraggiunta, per cui, ai sensi del comma 4, del citato art. 34- bis, il Comune può ritenersi libero dal vincolo dell'assegnazione di personale in disponibilità;

Dato atto che l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69, a decorrere dall'anno 2026 non trova applicazione nei confronti degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50; pertanto, per il Comune di Perdasdefogu non sussiste l'obbligo di destinare una quota delle proprie facoltà assunzionali alle procedure di mobilità volontaria di cui al medesimo articolo, ferma restando la facoltà dell'Ente di ricorrervi iai sensi della normativa e del Regolamento vigenti;

Tenuto conto che, essendo stato regolarmente approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, non trovano applicazione per questo ente le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni:

- a. articolo 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- b. articolo 14, comma 1, della Legge 7 agosto 2015, n. 124;
- c. articolo 6, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Evidenziato che il Comune di Perdasdefogu ha rispettato l'equilibrio di Bilancio anno 2023, 2024, 2025 e non è in condizione di deficitarietà strutturale e di dissesto, come risulta dai seguenti atti e documenti:

- ✓ dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20/05/2024, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023;
- ✓ dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/04/2025, con la quale è stato approvato dal Rendiconto 2024;
- ✓ dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 15/04/2026, con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione 2025;

Precisato che:

1. non vi sono condizioni di eccedenza e/o soprannumero di personale in nessuna articolazione organizzativa dell'ente, come da Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 19/04/2026;
2. questo ente, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19/05/2026, ha approvato il piano triennale per la promozione delle azioni positive 2026/2028 e il Piano della Performance 2026, quale parte integrante del PIAO 2026/2028;
3. ha rispettato gli obblighi previsti dall'art. 27, comma 2, lettera c), del D. L. 66/2014 (Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni), convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di certificazione del credito mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 1 della Legge 6 giugno 2013, n. 64, come da apposita certificazione a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;
4. ha provveduto, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, ad inviare la sottosezione del PIAO relativa al Piano triennale del fabbisogno di personale 2026-2028 al sistema informativo SICO-RGS in data 27/05/2026;
5. ha Rispettato i vincoli imposti dall'art. 9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 (rispetto dei termini legislativi per l'approvazione e trasmissione alla BDAP dei Documenti di programmazione e controllo economico-finanziario);
6. rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) come attestato dal Prospetto Informativo Disabili on line anno 2026 inviato in data 27/01/2026 (Codice comunicazione: 1510526C00035836 Protocollo sistema 3938) dal quale non

risultano scoperture della quota di riserva disabili (L.68/99 art.1) né scoperture per quella delle categorie protette (L.68/99 art.18);

Viste le seguenti norme:

- a) il D.L. n. 44 del 22 aprile 2023, c.d. Decreto Rafforzamento PA”, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 74 del 21 giugno 2023, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”;
- b) il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, recante modifiche al D.P.R. n. 487/1994 recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- c) l'articolo 35 del D.Lgs n. 165 del 2001 rubricato “Reclutamento del personale”;
- d) l'articolo 35-ter del D.Lgs n. 165 del 2001 in materia di “Portale unico del reclutamento”, così come introdotto dall'articolo 2 del citato decreto-legge n. 36 del 30 aprile 2022, che al comma 4 prevede che il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite, entro il 31 ottobre 2022, con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;
- e) l'art. 35-ter, comma 2-bis, del citato D.Lgs n. 165 del 2001, il quale stabilisce che, a decorrere dal 14 luglio 2023, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale INPA esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- f) l'articolo 35-quater, comma 3-bis del citato D.Lgs n. 165 del 2001 (inserito con modificazioni apportate in sede di conversione al decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 nella L. 74 del 21 giugno 2023) il quale dispone che, “fino al 31 dicembre 2026, in deroga al comma 1, lettera a), i bandi di concorso per i profili non apicali possono prevedere lo svolgimento della sola prova scritta”;
- g) il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 settembre 2022, in virtù del quale, secondo le modalità ivi definite, gli enti locali ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito “Portale”, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri che ne cura la gestione;

Considerato che il Comune non dispone di graduatorie di merito vigenti per le suddette figure professionali, e pertanto procede alla indizione della presente procedura concorsuale;

Ritenuto di dover dare attuazione alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19/05/2026 e, pertanto, indire la selezione pubblica, tramite procedura concorsuale per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dipendente dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il Profilo di Funzionario Amministrativo del C.C.N.L del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 23 febbraio 2026, ed approvare l'allegato schema di bando di concorso, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Rilevato, ai fini dell'applicazione dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, che il personale in servizio al 31/12/2025 nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione risulta pari a 4 unità, di cui n. 1 di genere maschile (25%) e n. 3 di genere femminile (75%), con un differenziale pari al 50% e pertanto superiore al 30%; trova quindi applicazione, a parità di titoli e di merito, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994 in favore del genere maschile, meno rappresentato;

Rilevato, altresì, che ai fini dell'applicazione delle riserve di legge le stesse saranno applicate previa verifica delle frazioni eventualmente già maturate dall'Ente, nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. N. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari al 30% a favore dei volontari delle Forze Armate, da

cumulare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, ferma restando la verifica delle eventuali frazioni già maturate dall'Ente;

Dato atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari al 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale, da cumulare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, ferma restando la verifica delle eventuali frazioni già maturate dall'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. N. 66/2010, con il presente concorso si determina la frazione di riserva a favore dei volontari delle Forze Armate, da cumulare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, ferma restando la verifica delle eventuali frazioni già maturate dall'Ente;

Dato atto, inoltre, che ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, con il presente concorso si determina la relativa frazione di riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale, da cumulare secondo quanto previsto dalla normativa vigente, ferma restando la verifica delle eventuali frazioni già maturate dall'Ente;

Rilevato che:

- ✓ il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ✓ i dati personali che saranno comunicati dagli istanti saranno oggetto di gestione cartacea e digitalizzata su supporto informatico, e verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di selezione pubblica conformemente al Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- ✓ il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Perdasdefogu in persona del Sindaco;
- ✓ il Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO) del Comune di Perdasdefogu è l'Avvocato Ivan Orrù (DPO incaricato) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016;
- ✓ i dati personali degli istanti vengono anonimizzati ai fini delle comunicazioni e pubblicazioni, secondo le disposizioni del D Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016;
- ✓ prima di procedere all'assunzione dei vincitori della presente procedura concorsuale si procederà alla verifica degli ulteriori vincoli posti dall'art. 9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113;

Richiamata la Determinazione n. 1 del 05.01.2021 avente ad oggetto "Organizzazione Area Amministrativa. Nomina Responsabili di Procedimento", con la quale venivano nominati i responsabili di procedimento del Servizio Amministrativo;

Dato atto che, ai sensi della L. n. 241/1990 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle procedure di accesso al pubblico impiego, il Responsabile della procedura concorsuale è il sottoscritto Dott. Augusto Pili, Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Amministrativo; l'istruttoria amministrativa è curata dall'Ufficio Personale e, per quanto di competenza, dalla Sig.ra Brundu Gabriellangela, in forza della Determinazione n. 1 del 05.01.2021;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di dover attestare la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, altresì, che è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, del sottoscritto Responsabile del Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato all'istruttoria dell'atto e degli altri soggetti indicati agli articoli 8 e 9 del codice di comportamento;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12 del 26.11.2025, con il quale al Segretario Comunale Dott. Pili Augusto, viene conferito l'incarico Responsabile del Servizio Amministrativo;

Attestato che il sottoscritto Responsabile del servizio non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990;
2. Di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un dipendente dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il Profilo Professionale di Funzionario Amministrativo di cui al C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 23 febbraio 2026, in attuazione del programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2026/2028 approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 19.05.2026, ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
3. Di approvare l'allegato schema di bando di concorso pubblico che unito al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione oggetto della presente determinazione trova copertura negli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione 2026/2028 destinati alla spesa di personale, nel rispetto dei limiti e dei vincoli assunzionali richiamati in premessa;
5. Di dare atto che, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà verificato il permanere di tutti i presupposti e il rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
6. Di dare atto che con l'assunzione di cui al presente atto sono rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni e spesa di personale;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
8. Di dare atto che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento comunale per la disciplina delle procedure di accesso al pubblico impiego, con particolare riferimento alla composizione prevista per le selezioni dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
10. Di dare atto, ai sensi degli artt. 4 - 6 e dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile firmatario del presente atto;
11. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
 - nella sezione Amministrazione Trasparente | Bandi di Concorso del sito internet comunale;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente | Provvedimenti | Provvedimenti dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
12. Di stabilire che il bando di concorso sarà pubblicato:
 - all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi;
 - nella sezione Amministrazione Trasparente | Bandi di Concorso del sito internet comunale;

- sul Portale Unico del Reclutamento InPA - <https://www.inpa.gov.it> e che il termine per la presentazione delle domande sarà fissato in 15 giorni dalla pubblicazione del bando sul portale InPA;
13. Di stabilire che il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, per motivate ragioni di pubblico interesse e nel rispetto della normativa vigente, il bando di concorso e di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli enti locali in materia di assunzioni di personale, oppure nel caso di sopravvenute esigenze di bilancio che non rendano possibile l'espletamento del concorso;
 14. Di dare atto che nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R. General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio comunale, unicamente per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente bando di concorso e il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati;
 15. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio, alternativamente può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Sardegna entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.